УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ Центр «Леда»
_____ И.В. Орлова
«09» сентября 2024г.

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного учреждения городского округа «Город Архангельск»
«Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда»
на 2024 год

Цель:

Создание условий для достижения качества оказания психолого-педагогического, медико-социального и информационно-методического сопровождения участников образовательных отношений (обучающиеся, законные представители, педагогические работники) в соответствии с запросами современного общества, потребностями системы образования города Архангельска и основными принципами государственной политики в сфере образования

Задачи:

- организация деятельности Центра в рамках реализации национального проекта «Образование» (Федеральные проекты «Успех каждого ребенка», «Современная школа»);
- обеспечение выполнения показателей качества и объема муниципального задания;
- реализация мониторинга муниципальной системы образования;
- организация предоставления психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- организация профилактической и информационно-просветительской работы с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
- организация деятельности муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Архангельск» в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» на муниципальном уровне;
-организация деятельности Службы «ПроДетейРодителям» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» на муниципальном уровне;

I. Организационно-управленческая деятельность

Вопросы для рассмотрения на административных планерках

	тематика	сроки проведения	ответственные

1.	Об исполнении муниципального задания МБУ Центр «Леда» за 2023 год	январь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
2.	О проведении мероприятий структурного элемента (в статусе опорного)	январь	Скрипник Т.Е. Хвостова А.Ю.
3.	Об анализе циклограмм работы специалистов и планировании деятельности МБУ Центр «Леда»	январь	Хвостова А.Ю. Скрипник Т.Е. Студенцова А.И.
4.	О планировании деятельности МБУ Центр «Леда» на первое полугодие 2024 года.	январь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е. Корнева А.Л. Броварова Н.С.
5.	О подготовке и проведении городской конференции «Юность Архангельска» (секции)	январь	Хвостова А.Ю. Карельская М.Е.
6.	О реализации проектов: «Равные права, равные возможности в г.Архангельск»; Служба «ПроДетейРодителям»	февраль	Орлова И.В.
7.	Подготовка к Педагогическому совету	январь	Хвостова А.Ю. Скрипник Т.Е. Студенцова А.И. Карельская М.Е.
8.	Об исполнении муниципального задания за первый квартал 2024 года	март	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
9.	Подготовка к Педагогическому совету	май	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
10.	Анализ деятельности МБУ Центр «Леда» за 2023-2024 учебный год. Подготовка отчета об итогах деятельности муниципального бюджетного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда» (далее - МБУ Центр «Леда») за 2023-2024 учебный год	май	Орлова И.В. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е. Хвостова А.Ю. Корнева А.Л. Броварова Н.С. Рекутина О.В.
11.	Об исполнении муниципального задания МБУ Центр «Леда» за первое полугодие 2024 года	июнь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.

12.	О планировании деятельности Центра на 2024-2025 учебный год. Подготовка к Педагогическому совету	август	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
13.	Об итогах подготовки МБУ Центр «Леда» к новому учебному году, комплексной проверке	сентябрь	Орлова И.В.
14.	Об исполнении муниципального задания МБУ Центр "Леда" за девять месяцев 2024 года	октябрь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
15.	Итоги комплексной проверки	ноябрь	Орлова И.В.
16.	Об исполнении муниципального задания МБУ Центр «Леда» за 2024 год	декабрь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
17.	Об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2024 году Организация деятельности по разработке программы развития	декабрь	Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.

Педагогические советы

№	тематика	сроки проведения	ответственные
1.	Итоги деятельности за первое полугодие 2023-2024 уч.год, планирование на второе полугодие	февраль	Орлова И.В. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е. Хвостова А.Ю. Карельская М.Е.
2.	Анализ деятельности МБУ Центр «Леда» за 1 полугодие 2024 года. О работе специалистов по темам самообразования	май	Орлова И.В. Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
3.	Планирование деятельности МБУ Центр «Леда» на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Орлова И.В. Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е. Карельская М.Е.

Общее собрание работников

1	Об изменениях в нормативно-правовых актах.	январь	Орлова И.В.
2	Анализ деятельности МБУ Центр «Леда» за 2023-2024 учебный год. Подготовка отчета об итогах	май	Орлова И.В.

	деятельности муниципального бюджетного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда» (далее - МБУ Центр «Леда») за 2023-2024 учебный год		
3	Планирование деятельности МБУ Центр «Леда» на 2023-2024 учебный год. Итоги комплексной проверки.	декабрь	Орлова И.В.

Организационные мероприятия по выполнению муниципального задания

Сроки	Мероприятие	Ответственный
11.01.2024 01.04.2024 01.07.2024 01.09.2024 01.12.2024	Формирование отчёта о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг МБУ Центр «Леда» в электронном виде	Студенцова А.И. Хвостова А.Ю. Скрипник Т.Е.
в течение 5 рабочих дней	Обеспечение размещения муниципального задания, отчётов об исполнении муниципального задания МБУ Центр «Леда» на «Официальный сайт ГМУ» (www.bus.gov.ru)	Рекутина О.В.
по необходимости	Организация работы по внесению изменений по показателям объема муниципального задания	Орлова И.В. Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.
май-июнь	Формирование бюджетной заявки на очередной финансовый год и плановый период в подсистеме «Хранилище –КС»	Орлова И.В. Хвостова А.Ю. Студенцова А.И. Скрипник Т.Е.

Организационные мероприятия по подготовке, обеспечению издания итогового отчета о результатах анализа состояния МБУ Центр «Леда» по итогам 2023 – 2024 учебного года

Сроки	Мероприятие	Ответственный
апрель	Формирование и утверждение требований к подготовке материалов отчёта об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2023-2024 учебном году (в части оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ)	Администрация
май	Проект приказа «О подготовке итогового отчёта об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2023-2024 учебном году (в части оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ)»	Орлова И.В.
май	Расширенная планерка «Об особенностях организации работы по подготовке итогового отчёта об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2023-20234 учебном году (в части оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ)»	Администрация

до 01.06.2024	I этап формирования итогового отчёта об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2023-2024 учебном году (в части оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ)	Администрация
до 01.07.2024	II этап формирования итогового отчёта об итогах деятельности МБУ Центр «Леда» в 2023-2024 учебном году (в части оказываемых муниципальных услуг, выполняемых работ)	Администрация

Перспективный план повышения квалификации педагогических работников на 2021-2024 годы

ФИО	Должность	Категория	2021	2022	2023	2024
Астафьева Людмила Павловна	учитель-логопед	первая			+	
Арефьева Дарья Юрьевна	учитель-дефектолог	сзд			+	
Борисова Анна Борисовна	методист	сзд		+		
Васюкова Ольга Васильевна	учитель-логопед	сзд			+	
Ермакова Надежда Викторовна	педагог-психолог	высшая			+	
Галашева Екатерина Павловна	методист	сзд			+	
Дзюбань Александра Владимировна	учитель-логопед	без категории				+
Ильина Яна Георгиевна	педагог-психолог	без категории				+
Карельская Марина Евгеньевна	педагог-психолог/ методист	высшая			+	
Канашина Елена Дмитриевна	учитель-логопед	сзд		+	+	
Ковалева Анна Дмитриевна	педагог-психолог	сзд			+	
Ковалева Ирина Владимировна	педагог-психол	без категории				+
Корытова Светлана Владимировна	социальный педагог	сзд				+
Кузнецова Елена Владимировна	учитель-логопед	высшая				+
Леготина Елена Александровна	педагог-психолог	первая			+	
Лебедева Дарья Александровна	педагог дополнительного образования	молодой специалист			+	
Любова Екатерина Дмитриевна	педагог дополнительного образования	высшая			+	
Лобкина Елена Федоровна	учитель-логопед	без категории			+	
Лукина Юлия Алексеевна	методист	без категории			+	

Малейкова Валентина Петровна	методист	сзд				+
Миргородская Ксения Леонидовна	методист / педагог дополнительного образования	первая			+	
Митина Анастасия Николаевна	учитель-дефектолог	высшая			+	
Носырева Екатерина Ильинична	педагог-психолог	высшая			+	
Пантюхина Надежда Васильевна	методист	сзд				+
Панкратова Елена Михайловна	методист	сзд				+
Пономарева Мария Александровна	педагог-психолог	без категории				+
Поликина Ольга Сергеевна	учитель-логопед	высшая			+	
Полякова Ольга Васильевна	педагог-психолог	сзд			+	
Рекутина Ольга Владимировна	методист	сзд			+	
Рудницкая Татьяна Викторовна	социальный педагог	сзд			+	
Скрипник Татьяна Евгеньевна	учитель-логопед	сзд			+	
Строкач Светлана Анатольевна	педагог-психолог	первая			+	
Такахо Оксана Васильевна	учитель-логопед	первая			+	
Яреньгина Ольга Валентиновна	педагог-психолог	высшая			+	

Контрольные мероприятия (план предоставления отчетной документации)

	январь		февраль	март	апрель	май	июнь	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Административный контроль	Циклограммы работы специалиста центра	Контроль рабочей документации (списки, наполняемость групп)	Проверка ведения социальных карт и протоколов при консультировании.	Контроль рабочей документации -проверка журналов Выполнение МЗ за 3 месяца 2024 года	Итоги практической деятельности специалистов центра. Итоги по самообразованию специалистов	Планирование деятельности на первое 2023-2024 уч. год (нагрузка).	Циклограммы работы специалиста Центра. Выполнение МЗ 6 месяцев 2024 года	Дополнительные образова-тельные программы. Выполне-ние МЗ 9 месяцев 2024 года	Проверка ведения социальных карт и протоколов консультирова-ния Выполнение МЗ 11 месяцев 2024 года	Планирование деятельности на второе 2023-2024 уч.	Год Контроль рабочей документации -проверка журналов Выполнение МЗ 12 месяцев 2024 года
Тематический контроль			Групповая работа специалистов центра		Контроль рабочей документации (протоколы)		Контроль рабочей документации (списки, наполняемость групп)		Контроль рабочей документации (проверка журналов)	Контроль групповой работы специалистов центра	
Мониторинги качества	Мониторинг использования рабочего времени специалистами	Мониторинг обратной связи оказания услуг		Мониторинг группового консультирования			Мониторинг по результатам консультирования(проблематика)	Итоги мониторинга обратной связи		Мониторинг группового консультирова-ния	Мониторинг по результатам консультирования (проблематика)

План мероприятий по внутреннему мониторингу работы с персональными данными на 2024 год

№	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Проверка соответствия обработки персональных данных работников и клиентов заявленным целям обработки	Апрель	Скрипник Т.Е.
2	Проверка утвержденных форм согласий на обработку персональных данных для клиентов на соответствие требованиям ч.4 ст.9 Федерального закона о персональных данных от 27.07.2006 № 152-ФЗ	Апрель	Рудницкая Т.В. Фомина А.В. Галашева Е.П.
3	Проверка соблюдения работниками, допущенными к персональным данным, конфиденциальности персональных данных, соблюдения требований к защите персональных данных, в соответствии со ст.19 Федерального закона о персональных данных от 27.07.2006 № 152_ФЗ	Октябрь	Заместитель директора Скрипник Т.Е.

Информационно-методическое сопровождение
Учебные модули

№	Наименование	Категория участников	Период проведения	Цель	Содержание	Кол-во часов	Ответственный специалист
1	Введение в профессию	Педагоги-психологи, социальные педагоги ОО (МБДОУ, МБОУ СШ)	1 раз в месяц октябрь-май	Профессиональная адаптация и повышение профессиональной компетентности социальных педагогов и педагогов-психологов ОО, имеющих опыт работы по специальности менее трех лет	- совершенствование навыка целеполагания и планирования профессиональной деятельности - освоение навыков работы по основным направлениям деятельности специалиста - формирование навыков конструктивного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса	16	Карельская М.Е. Хвостова А.Ю.
2	Школа молодого специалиста	Учителя-логопеды, учителя-дефектологи	1 раз в месяц октябрь-май	Профессиональная адаптация и повышение профессиональной компетентности учителей-логопедов, учителей-дефектологов, имеющих опыт работы по специальности менее трех лет		16	Скрипник Т.Е.
3	Мастерская школьного психолога	Педагоги –психологи (общеобразовательные учреждения)	1 раз в месяц октябрь-май	Повышение психологической и коммуникативной компетентностей педагогов образовательной организации	Основные темы занятий: - улучшение психологического климата -кейс-метод	16	Карельская М.Е.
4	Равновесие	педагоги, педагоги-психологи , социальные педагоги	октябрь - ноябрь	Повышение профессиональной компетентности	-методики для определения эмоционального	8	Карельская М.Е. Яреньгина О.В. Строкач С.А.

		образовательных организаций		педагогов при оказании психолого-педагогической помощи детям и подросткам в кризисном состоянии	состояния ребенка в кризисе -программы развивающей и воспитательной работы - алгоритм взаимодействия педагогов образовательного учреждения в решении проблем обучения и развития ребенка, переживающего травматический опыт,		
5	Использование прозрачного мольберта в работе педагога-психолога	Педагоги-психологи образовательных организаций	декабрь	Обучение специалистов приемам работы на прозрачном мольберте для развития эмоционального интеллекта детей дошкольного возраста	- психогимнастические этюды и сказкотерапия в процессе работы на прозрачном мольберте - настроение и чувства детей дошкольного возраста;	6	Носырева Е.И.
6	Психология для учителей начальной школы	Учителя начальной школы общеобразовательных учреждений	февраль-март	Организация эффективного взаимодействия с обучающимися, имеющими эмоциональные и поведенческие отклонения.	В ходе семинара педагоги имеют возможность приобрести навыки, позволяющие решить многие проблемы: -дисциплина на уроке, -особенности обучения, медлительных и гиперактивных детей, -выстраивание отношений с агрессивными и тревожными детьми.	10	Ермакова Н.В., Леготина Е.А., Карельская М.Е Ромицына Е.Г

7	Образовательная кинезиология	Педагогические работники	январь –февраль	Повышение профессиональной компетентности педагогов в применении кинезиологического подхода при работе с детьми дошкольного возраста и обучающимися начальной школы	Работа с кинезиологическим оборудованием. Бодиперкуссия и ритмирование. Нейроигры. Кинезиологическое здоровье-сбережение. Арттерапевтическая кинезиология. Кинезиологические сценарии и сказки	12	Ромицына Е.Г
	Психологическая мастерская «Развитие эмоционального интеллекта. Работа с эмоциями»	Педагоги-психологи Образовательных организаций	Февраль-март	Знакомство с новыми подходами в развитии эмоциональной компетентности	- Отработка на практике эффективных методов управления эмоциями. - Понять, как можно эти знания использовать в своей профессиональной сфере.	8	Полякова О.В
Семинары							
1	Семинар-тренинг Привязанность, роль взрослого в жизни ребенка	Специалисты образовательных учреждений и учреждений системы профилактики	18.03.2024-19.03.2024	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах формирования привязанности у детей и подростков	- понятие привязанности. -формирование привязанности у ребенка -травмы привязанности	16	Леготина Е.А., Карельская М.Е
2	Психологическая мастерская «Развитие эмоционального интеллекта. Работа с эмоциями»	Специалисты МБУ Центр «Леда»	13.02.2024	Знакомство с новыми подходами в развитии эмоциональной компетентности	- Отработка на практике эффективных методов управления эмоциями. - Понять, как можно эти знания использовать в своей профессиональной сфере.	2	Полякова О.В

3	Вебинар для слушателей курсов повышения квалификации	Педагогические работники	По согласованию	Взаимодействие тПМПК и ППк		2	Скрипник Т.Е.

III. Обеспечение информационной открытости деятельности структурного элемента

Сроки	Размещение/ обновление информации	Ответственный
В течение года по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	- размещение информации по результатам проведенных мероприятий, - обновление методических материалов, - размещение анонсов мероприятий в новостной ленте	Миргородская К.Л.

Реализации мероприятий по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а так же гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках федерального проекта «Современная школа» на муниципальном уровне;

Наименование	Сроки	Ответственный
Реализация проекта "Служба консультативной помощи родителям "ПроДетейРодителям"	январь-декабрь	Базанова С.О. Ерыкалова Е.С. Кудряшова Н.И. Попова Ю.Н. Орлова И.В.

Реализация проекта опорного учреждения системы образования города Архангельска «Методическое сопровождение педагогических работников по организации деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций города Архангельска».

I. Методическая работа

№	Сроки, место проведения	Форма проведения, тематика	Категория участников	Ответственный *(ФИО, должность)*
1. Мероприятия городского уровня				
1	Март-октябрь МБУ Центр «Леда»	Обучающие мероприятия по программе учебного модуля «Функционирование психолого-педагогического консилиума»»	педагогические работники общеобразовательных организаций	Скрипник Т.Е., заместитель директора

2	Ноябрь МБУ Центр «Леда»	Групповая дискуссия по вопросам взаимодействия специалистов, включенных в состав психолого-педагогического консилиума	Педагогические работники общеобразовательных организаций, структуры системы здравоохранения и социальной защиты	Скрипник Т.Е., заместитель директора, Хвостова А.Ю., заместитель директора, Карельская М.Е., педагог-психолог

II. Разработка инструктивно-методических материалов

Сроки	**Тема**	**Ответственный** *(ФИО, должность)*
Декабрь	Формирование электронного (информационно-методического) портфеля	Скрипник Т.Е, заместитель директора
III. Обеспечение информационной открытости деятельности структурного элемента		
Январь-февраль	Регистрация групп проекта в социальных сетях	Скрипник Т.Е., заместитель директора Миргородская К.Л., методист
Февраль	Презентация проекта педагогическому сообществу города Архангельска в социальных сетях Вконтакте и Одноклассники, а также на официальном сайте МБУ Центр «Леда», знакомство с содержанием проекта, подготовка к реализации.	Скрипник Т.Е., заместитель директора Миргородская К.Л., методист
Декабрь	Формирование электронного (информационно-методического) портфеля, освещение итогов работы по проекту на официальном сайте МБУ Центр «Леда»	Скрипник Т.Е., заместитель директора, Ляпина И.С., к.психол.н., доцент кафедры специальной педагогики и психологии САФУ, учитель-дефектолог Миргородская К.Л., методист

Федеральный проект «Успех каждого ребенка» на муниципальном уровне.
Деятельность муниципального опорного центра дополнительного образования детей городского округа «Город Архангельск»

	Сроки проведения	**Тема**	**Категория участников**	**Ответственный специалист Центра**
1.	ежедневно	Методические консультации специалистов муниципальных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы,	ОО, УДО, ДОУ, спортивные школы, частные организации	Студенцова А.И. Пантюхина Н.В.

		специалистов негосударственного сектора, родителей (законных представителей)		Борисова А.Б., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.
2	ежедневно	Контроль за наполнением сегментов ГИС «Навигатор дополнительного образования детей» учреждениями дополнительного образования муниципального образования «город Архангельск»	ОО, УДО, ДОУ, спортивные школы, частные организации	Студенцова А.И. Пантюхина Н.В. Борисова А.Б., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.
3	ежемесячно	Ведение реестра поставщиков дополнительного образования, включая негосударственный сектор	ОО, УДО, ДОУ, спортивные школы, частные организации	Студенцова А.И. Пантюхина Н.В. Борисова А.Б., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.
4	каждый четверг	Отчет о зачислении обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программа через ГИС АО "Навигатор"	ОО, УДО, ДОУ, спортивные школы, частные организации	Студенцова А.И. Пантюхина Н.В. Борисова А.Б., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.
	февраль, май, октябрь	Родительские собрания о дополнительном образовании ГО «Город Архангельск»	родители детей в возрасте от 5 до 17 лет, проживающих на территории ГО «Город Архангельск»	Студенцова А.И. Пантюхина Н.В. Борисова А.Б., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.
	в течение года (по запросу)	Обучающий семинар «Понятный Навигатор»	МО классных руководителей, педагогические работники	Студенцова А.И., Галашева Е.П., Лукина Ю.А.

Участие МБУ Центр «Леда» в функционировании муниципальной системы образования
Организация общегородских мероприятий

№	тема совещания	сроки	участники	ответственный
1.	XXIV городская конференция "Юность Архангельска"	февраль	обучающиеся	Карельская М.Е.
2.	Городская олимпиада по психологии для учащихся 9-11 классов общеобразовательных организаций города Архангельска	март	обучающиеся	Карельская М.Е.
3.	Общегородской День психологии	22 ноября 2024 г.	Обучающиеся Педагоги	Карельская М.Е.

			Родители (законные представители)	
4.	Семинар-практикум по заполнению мониторинга «Выполнение рекомендаций ПМПК по созданию специальных условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в 2023 году»	ноябрь	заместители руководителей	Скрипник Т.Е.
5.	Декада инвалидов. Единая неделя психологической помощи	декабрь		Скрипник Т.Е. Карельская М.Е.
6.	Семинар «Организация работы по сопровождению детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях»	20.02.2024	заместители руководителей	Орлова И.В.
7.	Практикум для классных руководителей "Организация работы с детьми с ОВЗ"	март	классные руководители	Орлова И.В.
8.	Успешные практики реализации системы дополнительного образования на базе общеобразовательной организации	март-октябрь	классные руководители	Миргасимова А.М. Студенцова А.И.

Мероприятия по организации раздельного сбора ТБО

№	срок	Мероприятие	Ответственный
		Общие мероприятия	
1.	январь	Обеспечение работы в соответствии с регламентом обращения с твердыми бытовыми отходами, утвержденным в образовательной организации	Орлова И.В. Корнева И.В.
		Информационное просвещение	
1.	январь - февраль	Информирование работников, педагогов, граждан, обучающихся о внедрении системы раздельного сбора ТБО	Орлова И.В. Корнева И.В.
		Инфраструктура	
1.	в течение года	Оснащение учреждения минимальной инфраструктурой раздельного сбора ТБО	Орлова И.В. Корнева И.В.