

**ДОГОВОР  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МКУ Центр «ЛЕДА»**

г. Архангельск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Муниципальное казенное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда» (лицензия на осуществление образовательной деятельности от 14.07.2015 №5895) в дальнейшем – **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице директора Бедриной Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны

и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить следующие платные услуги:

	Наименование услуг	Сроки выполнения	Специалисты	Сумма
.				

1.2. Исполнитель и Заказчик обязуются совместно действовать на протяжении всего времени оказания Исполнителем услуги согласно п. 1.1. настоящего договора.

1.3. Подписание настоящего договора является согласием Заказчика на оказание всех видов услуг предоставляемых специалистами Исполнителя.

**2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к данному процессу.

2.3. Обеспечить Заказчика учебно-методическим материалом, необходимым для проведения занятий.

2.4. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Заказчика, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным оказание данных услуг.

**3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Предъявить Исполнителю документ, подтверждающий произведенную оплату услуг.

3.3. Предоставлять все необходимые документы по запросу Исполнителя..

3.4. Выполнять предписания и рекомендации специалистов Исполнителя.

3.5. Посещать занятия, в соответствии с графиком предоставленным Исполнителем.

3.6. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к специалистам, администрации и техническому персоналу Исполнителя, не посягать на их честь и достоинство.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА**

4.1. Исполнитель вправе:

- отказать в предоставлении услуг, если Заказчик, допуская нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказать от исполнения договора.

- отказать в возврате денежных средств при неоказании или оказании некачественной платной услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы или иных обстоятельств, предусмотренных законом;

- отказать в возврате денежных средств в связи с необоснованностью претензий Заказчика.

- отказать от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору

#### **5. ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Заказчик вправе

- требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора и перспектив их развития;

- при обнаружении недостатков оказанных услуг (в том числе оказания их в неполном объеме, не в срок, с нарушениями требований к качеству) потребовать по своему выбору: безвозмездного оказания услуг в соответствии с условиями договора по объему, срокам и качеству, уменьшения стоимости оказанных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

#### **6. ОПЛАТА УСЛУГ**

6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором \_\_\_\_\_

(указать период оплаты)

в  
сумме \_\_\_\_\_ рублей

6.2. Оплата производится \_\_\_\_\_ числа текущего месяца, в кассу не позднее

Исполнителя.

6.3. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией, выдаваемой Заказчику Исполнителем. Заказчик предоставляет квитанцию специалисту Исполнителя.

## **7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других Заказчиков, работников Исполнителя, систематически пропускает занятия без уважительной причины или препятствует нормальному осуществлению процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если после предупреждения Заказчик не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

## **9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами обязательств по настоящему договору.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## **10. ПОДПИСИ СТОРОН**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МКУ Центр «Леда»  
163000 г. Архангельск  
ул. Наб. Северной Двины, 84  
ИНН 2901074153/КПП 290101001  
р/сч. \_\_\_\_\_ в Отделении  
Архангельск  
г. Архангельска  
БИК 041117001 л/сч. \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
Тел/факс 28-56-96, 28-56-93, регистратура  
28-64-75

Директор \_\_\_\_\_ /Бедрина В.В./  
М.П.

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
паспортные данные  
\_\_\_\_\_  
адрес места жительства  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон  
\_\_\_\_\_  
подпись