

**Рассмотрено на Педагогическом совете**

Протокол от 18.01.2016 № 1

**Утверждаю**  
Директор МКУ Центр «Леда»  
В.В. Бедрина  
Приказ от 15.02.2016 № 31/1-Д



## **Положение об управлении реализацией образовательной программы**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об управлении реализацией дополнительных общеобразовательных программ в муниципальном казенном учреждении муниципального образования «Город Архангельск» «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда» (далее – Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ);

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

1.1.2. правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами организации, Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок разработки и управления реализацией образовательной программы Центра.

1.3. Под образовательной программой понимается комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ, курсов, модулей, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Образовательные программы определяют содержание образования. При разработке и управлении реализацией образовательной программой организация исходит из того, что содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений.

1.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются учреждением.

1.6. В образовательные программы могут быть внесены изменения и (или) дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

1.7. Образовательные программы разрабатываются, утверждаются и корректируются (изменения и дополнения), в учреждении не позднее 1 июня текущего учебного года на следующий учебный год.

1.8. Образовательные программы являются объектом контроля в соответствии с планом работы центра, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т.п.).

1.9. Управление реализацией образовательных программ в учреждении осуществляется на основе данных, получаемых в ходе внутреннего мониторинга реализации образовательных программ.

1.10. Положение об управлении реализацией образовательных программ центра разрабатывается и утверждается коллегиальным органом (педагогический совет) в соответствии с порядком, предусмотренным чч. 2, 3 ст. 30 ФЗ № 273-ФЗ, Трудовым кодексом РФ.

## **2. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в образовательные программы учреждения**

2.1. Порядок разработки образовательных программ в учреждении включает следующие этапы:

2.1.1. Основанием разработки образовательной программы является переход образовательной организации на федеральный государственный образовательный стандарт общего образования на основании решения Педагогического совета Центра - коллегиального органа управления организации, закрепленное приказом по центру "О разработке образовательной программы в учреждении", издаваемого в январе – феврале текущего учебного года при первичной разработке документа или при подготовке документа в новой редакции.

2.1.2. На заседании рабочей группы по разработке образовательной программы рассматриваются вопросы структуры, содержания образовательных программ с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования, примерных образовательных программ, специфики, особенности организации, и т. п., осуществляется делегирование полномочий по выполнению отдельных видов работ, определяются ответственные за выполнение, а также сроки разработки и проведения

педагогической экспертизы. Принимаемые решения в обязательном порядке протоколируются.

2.2. Порядок утверждения образовательной программы в учреждении предполагает следующие стадии.

2.2.1. Образовательные программы утверждаются в срок до 1 июня текущего учебного года на следующий учебный год на основании решения Педагогического совета - коллегиального органа, закрепленное приказом по центру «Об утверждении образовательной программы центра».

2.2.2. В состав рабочей группы по разработке/внесению изменений и (или) дополнений образовательной программы входят:

заместители руководителя Центра;

специалисты Центра;

родители (из числа коллегиальных органов управления организацией).

2.2.3. Проект основной образовательной программы, подготовленный рабочей группой обсуждается и рассматривается на заседаниях рабочей группы организации. По итогам указанного рассмотрения принимается решение, которое протоколируется; готовится обобщенная информационная справка, которая сдается в срок (до 1 мая) курирующему лицу или заслушивается на заседании Педагогического совета.

2.3. Порядок внесения изменений и(или) дополнений в образовательные программы включает следующее.

2.3.1. Основанием для внесения изменений и(или) дополнений может являться:

разработка и принятие учебного плана на текущий учебный год;

выбор нового УМК и т.п.

изменение системы тестирования в организации;

иное.

2.3.2. Изменения и (или) дополнения могут быть внесены в:

целевой раздел;

организационный раздел;

содержательный раздел.

2.4. Изменения и (или) дополнения могут вноситься в образовательные программы 1 раз на начало нового учебного года по согласованию с коллегиальными органами управления учреждением в соответствии с настоящим Положением и закрепляться приказом по центру «О внесении изменений и(или) дополнений в образовательную программу центра».

2.5. Изменения и (или) дополнения, внесенные в образовательную программу Центра, должны быть в течение 10-х дней (или указать свой срок) включены в экземпляр, размещенный на сайте.

2.6. Образовательные программы Центра, разработанные в соответствии с настоящим Положением, являются интеллектуальной собственностью учреждения.

### **3. Организационная и функциональная структура управления реализацией образовательных программ Центра**

#### **3.1. Администрация учреждения**

##### **3.1.1. Директор:**

обеспечивает стратегическое управление реализацией образовательной программы Центра;

создает необходимые организационно-педагогические и материально-финансовые условия в рамках бюджетного финансового обеспечения образовательной деятельности, а также за счет привлечения средств из иных источников.

##### **3.1.2. Заместитель директора:**

обеспечивает разработку образовательной программы, в том числе учебных планов в соответствии с положениями образовательной программы;

организует в организации образовательный процесс на их основе;

осуществляет контроль и анализ выполнения учебных программ согласно плану внутреннего контроля;

проводит оценку образовательных достижений обучающихся в рамках освоения образовательной программы;

обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ, курсов;

вносит предложения по изменению содержания учебного плана, осуществляет итоговый анализ и выполнения образовательной программы совместно с заместителями директора, специалистами;

руководит процессом корректировки (ежегодно) содержания образовательной программы в соответствии с результатами, полученными в процессе мониторинга качества реализации образовательной программы;

обеспечивает обучение педагогических работников освоению содержания ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);

руководит деятельностью по организации проблемного анализа результатов образовательного процесса в соответствии с ФГОС общего образования (начального, основного, среднего);

руководит работой психологов по мониторингу личностных результатов освоения основной образовательной программы общего образования (начального, основного, среднего) по стартовой диагностике обучающихся (по группам метапредметных результатов).

##### **3.1.3. Заместитель директора**

руководит разработкой плана деятельности;

обеспечивает разработку учебного плана дополнительного образования по профилактике;

обеспечивает разработку и совершенствование рабочих программ и (или) дополнительных образовательных программ, реализуемых в Центре и на площадках образовательных организаций города Архангельска;

обеспечивает контроль и анализ реализации рабочих программ и (или) дополнительных образовательных программ профилактической направленности;

осуществляет организацию образовательной деятельности в системе профилактики;

обеспечивает контроль и анализ реализации учебных программ дополнительного образования по социально-психологическому профилю;

обеспечивает интеграцию профилактического направления в систему воспитательной работы образовательных организаций города Архангельска;

готовит информацию для руководителей структурных подразделений, коллегиальных органов учреждения, с целью согласования дополнительного образования с содержанием образовательного процесса.

### 3.2. Методический Совет учреждения:

способствуют совершенствованию методического обеспечения реализации образовательных программ;

проводит экспертизу изменений в рабочие программы Центра (в соответствии с ежегодным учебным планом), вносимых педагогами (ежегодно в мае – июне);

проводит анализ результатов освоения образовательных программ.

## **4. Внутренний мониторинг реализации образовательной программы**

4.1. Мониторинг реализации образовательной программы представляет собой процедуру качественного и количественного анализа соответствия основополагающих компонентов образовательного процесса требованиям ФГОС общего образования (начального, основного, среднего) согласно п.13 ч. 2 ст. 28 ФЗ № 273-ФЗ.

4.2. Мониторинг реализации образовательной программы проводится на основе диагностического листа качественного и количественного анализа.

4.3. Внутренний мониторинг реализации образовательных программ проводится один раз в год.