

# АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД АРХАНГЕЛЬСК"

# ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

от 27.02.2018 № 124

**Оборганизациимониторинга муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении департамента образования Администрации города Архангельска,по теме:**

**"Удовлетворённость качеством образовательных услуг"**

В соответствии с Положением об осуществлении мониторинга системы образования муниципального образования "Город Архангельск", утвержденным постановлением мэрии города Архангельска от 07.11.2013№ 811, планом мониторинга муниципальных организаций муниципального образования "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования Администрации города Архангельска, на 2018 год, утвержденным приказом директора департамента образования Администрации города Архангельска от 06.12.2017 № 886, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в 2018 году мониторинг муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении департамента образования Администрации города Архангельска, по теме: "Удовлетворенность качеством образовательных услуг" (далее – мониторинг).

2. Утвердить график проведениямониторинга, сбора и обработки его результатов (Приложение 1).

3. Утвердить категории участников мониторинга:

- педагогические работники муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении департамента образования Администрации города Архангельска (далее – организаций);

- родители (законные представители) воспитанников, учащихся посещающих организации;

- учащиеся организаций.

4. Утвердить анкеты для участников мониторинга (Приложение 2).

5. Утвердить форму результатов мониторинга за отчётный период, направляемую муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования "Город Архангельск" "Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения "Леда" (далее – МБУ Центр "Леда") в учреждения(Приложение 3).

6. Утвердить форму отчёта о результатах мониторинга за отчётный период, предоставляемого МБУ Центр "Леда" в департамент образования Администрации города Архангельска (Приложение 4).

7. Отделу организационно-аналитического обеспечения департамента образования Администрации муниципального образования"Город Архангельск" (далее – департамент образования) (Ростовская Е.В.):

7.1. организовать проведение мониторинга в 2018 году в соответствии с Графиком проведения мониторинга, сбора и обработки его результатов (Приложение 1);

7.2. обеспечить информационное сопровождение проводимого мониторинга на странице департамента образования официального информационного Интернет-портала муниципального образования "Город Архангельск";

7.3. учитывать результаты мониторинга при формировании результатов оценки качества работы учреждений и рейтингов их деятельности.

8. Руководителю МБУ Центр "Леда" Орловой И.В. обеспечить:

8.1. осуществление организационно-технического и научно-методического сопровождения мониторинга в соответствии с приказом директора департамента образования Администрации города Архангельска от 30.11.2017 № 874 "О назначении ответственных лиц, взаимодействии департамента образования Администрации города Архангельска и МБУ Центр "Леда" при проведении мониторинга в 2018 году";

8.2. направление за 3 дня до начала мониторинга в учреждения электронной формы анкет для респондентов;

8.3. направление за 3 дня до начала мониторинга в учреждения электронной таблицы для занесения данных респондентов;

8.4. предоставление в департамент образования Администрации города Архангельска (Соколовой М.В., пр. Троицкий, 64, 3 этаж, каб. № 8, 607-303, e-mail: [imodo@arhcity.ru](mailto:imodo@arhcity.ru)) промежуточной информации о своевременности направления учреждениями электронной таблицы с занесёнными данными респондентов в МБУ Центр "Леда" в сроки согласно Графику проведения мониторинга, сбора и обработки его результатов (Приложение 1);

8.5. предоставление в департамент образования Администрации города Архангельска (Соколовой М.В., пр. Троицкий, 64, 3 этаж, каб. № 8, 607-303, e-mail: [imodo@arhcity.ru](mailto:imodo@arhcity.ru)) отчёта о результатах мониторинга за отчетный период по форме (Приложение 4), аналитической справки в соответствии с Графиком проведения мониторинга, сбора и обработки его результатов (Приложение 1).

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

9.1. назначить ответственных лиц за информационное сопровождение мониторинга в образовательном учреждении;

9.2. с целью репрезентативности выборки обеспечить участие в мониторинге не менее 20% респондентов в соответствии с графиком проведения мониторинга, сбора и обработки его результатов (Приложение 1);

10. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования Е.С. Ерыкалову.

**Н.С. Филимонова**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора  департамента образования | Е.С. Ерыкалова |
| Начальник отдела организационно-аналитического обеспечения | Е.В. Ростовская |
| Соколова Мария Владимировна  (8182) 607-303  Направлено: в дело, МБУ Центр" Леда", ОО | |