|  |  |
| --- | --- |
|   |  УтверждаюДиректор МБУ Центр «Леда»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**В.В. Бедрина « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Ярмарке-выставке социально-психологических проектов и программ «Вместе - ради детей»**

1. **Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Ярмарки-выставки социально-психологических проектов и программ «Вместе - ради детей» (далее – Ярмарка-выставка).

1.2 Ярмарка-выставка проводится муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования «Город Архангельск» «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда» (далее – МБУ Центр «Леда»).

1.3 Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения Ярмарки-выставки.

**2. Цель и задачи**

2.1 Цель Ярмарки-выставки: повышение эффективности профессиональной деятельности педагогических работников в вопросах психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса.

2.2 Задачи Ярмарки-выставки:

представление передового опыта педагогических работников в реализации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;

презентация использования результативных инновационных технологий в организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

выявление и распространение методических материалов, повышающих качество и эффективность психолого-педагогического сопровождения в образовательной организации;

расширение деловых и творческих контактов педагогических работников образовательных организаций города.

**3. Участники**

3.1 Участие в Ярмарке-выставке могут принять педагогические работники и специалисты образовательных организаций (учителя, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты, библиотекари и др.), находящихся в ведении департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – образовательные организации).

3.2 Возраст, стаж работы, квалификационная категория участников не ограничиваются.

3.3 Участие в Ярмарке-выставке может быть индивидуальным, а также коллективным.

**4. Порядок и сроки проведения**

4.1 На Ярмарку-выставку направляются методические разработки (материалы, программы, пособия, буклеты, памятки, рекомендации и т.п.), апробированные в образовательных организациях и имеющие позитивные результаты использования в реализации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

4.2 Ярмарка-выставка проводится по следующим направлениям:

1. «Эффективный родитель» - организация партнерских отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся:

психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей);

помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья;

взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2. «Эффективный педагог» - организация психолого-педагогического сопровождения педагогических работников по вопросам взаимодействия с участниками образовательного процесса:

- повышение психолого-педагогической компетентности педагогов в процессе взаимодействия с родителями (законным представителям) обучающихся.

4.2 Оргкомитет Ярмарки-выставки определяет список участников мероприятия, проводит отбор материалов в соответствии со следующими критериями оценки:

методическая грамотность при описании разработки;

 актуальность представленного материала;

соответствие содержания теме «Вместе - ради детей»;

практическая значимость материала.

4.3 Ярмарка-выставка проводится в три этапа:

I этап (с 7 по 16 ноября 2016 года) – подача заявок и регистрация участников Ярмарки-выставки.

II этап (с 16 по 23 ноября 2016 года) – предоставление участниками Ярмарки-выставки комплекта материалов в оргкомитет (МБУ Центр «Леда», набережная Северной Двины, 84, каб. 1).

III этап (30 ноября 2016 года с 10.00 до 12.00) – работа Ярмарки-выставки по адресу: г.Архангельск, набережная Северной Двины, 84.

4.4 Ярмарка-выставка проводится в формате двух секций: для специалистов дошкольных и общеобразовательных организаций города Архангельска.

4.5 Участникам Ярмарки-выставки необходимо направить в МБУ Центр «Леда» (Е-mail: centr-leda@mail.ru, факс 28-56-96) следующую информацию:

заявка на участие (в печатном варианте), заверенная подписью руководителя образовательной организации в срок с 7 по 16 ноября 2016 года в соответствии с формой в Приложении 1;

материалы Ярмарки-выставки в срок до 23 ноября 2016 года в соответствии с требованиями (Приложение 2) в кабинет № 1.

**5. Подведение итогов Ярмарки-выставки**

5.1 Участники II и III этапов представляют материалы на Ярмарке-выставке в формате мастер-класса, мультимедийной и видео презентации с организацией интерактивного взаимодействия с участниками Ярмарки-выставки.

5.2 Все участники II и III этапов Ярмарки-выставки получают сертификаты.

**Контактная информация**

Координатор Ярмарки-выставки - Карельская Марина Евгеньевна, методист МБУ Центра «Леда» (каб. № 14).

Контактный телефон, консультации: 28-67-97, Е-mail: centr-leda@mail.ru.

Приложение 1

Заявка

на участие в Ярмарке-выставке

социально-психологических проектов и программ

«Вместе - ради детей»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование образовательного учреждения **(полностью)** |  |
| 2. | ФИО **(полностью)** педагогов, специалистов |  |
| 3.  | Контактный телефон, мобильный телефон  |  |
| 4. | Перечень представленных материалов:* тема
* название программы, проекта, др.
* целевая группа
* форма представления материала
 |  |

Дата Подпись руководителя

Приложение 2

**Требования к оформлению работ**

Общие требования к презентации:

Порядок слайдов: визитная карточка (ФИО, место работы, должность, стаж работы, квалификационная категория, фото, тема (название), цель, задачи, результаты работы

Выставочный материал должен быть представлен на бумажном и электронном носителе.

Презентация должна содержать не более 15 слайдов.

Требования к выступлению:

- план и тезисы выступления;

- слайдовая презентация;

- время выступления 15 минут.

Материал должен быть представлен на бумажном и электронном носителе

Требования к текстовым файлам:

* Формат страницы: А-4, все поля (снизу, сверху, слева, справа) не менее 1,5 см.
* Шрифт «Times New Roman», 14 кегль. Междустрочный интервал - одинарный.
* Список литературы (если в нем есть необходимость) следует разместить в конце документа.

Требования к мастер-классу:

- план проведения мастер-класса (на бумажном и электронном носителе);

- материалы и оборудование для проведения мастер-класса;

- наличие раздаточного материала для слушателей;

- время проведение 25-30 минут.